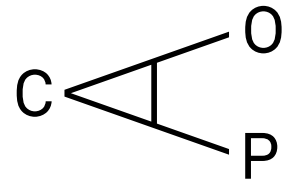


# Algemene en financiële voorwaarden



Voor overeenkomsten aangegaan door de Stichting CAOP gelden de volgende algemene en financiële voorwaarden.

## Definities [Artikel 1](#)

In deze algemene en financiële voorwaarden (hierna: voorwaarden) wordt verstaan onder:

1. CAOP: de Stichting Centrum voor Arbeidsverhoudingen Overheidspersoneel, statutair gevestigd te Den Haag.
2. Opdrachtgever: de wederpartij van het CAOP.
3. Opdracht c.q. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht, waarbij het CAOP zich jegens de Opdrachtgever verbindt werkzaamheden dan wel diensten te verrichten.

## Toepasselijkheid van deze voorwaarden [Artikel 2](#)

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten, behoudens voor zover van de inhoud van deze voorwaarden in de opdrachtbevestiging wordt afgeweken.
2. Indien het CAOP een derde inschakelt bij de uitvoering van haar verplichtingen onder de Overeenkomst, dan zijn deze algemene voorwaarden eveneens van toepassing op de uitvoering van de Overeenkomst door deze derde.

## Totstandkoming van de overeenkomst [Artikel 3](#)

1. De Overeenkomst wordt gevormd door deze voorwaarden tezamen met de opdrachtbevestiging en komt tot stand op het moment dat de door het CAOP en de Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door het CAOP is retour ontvangen. Zolang de opdrachtbevestiging niet retour is ontvangen, behoudt het CAOP zich het recht voor zijn (personeels-) capaciteit elders in te zetten. De opdrachtbevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door de Opdrachtgever aan het CAOP verstrekte informatie. De opdrachtbevestiging wordt geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven.
2. Indien de opdracht mondeling is verstrekt, dan wel indien de opdrachtbevestiging (nog) niet – getekend - retour is ontvangen, wordt de Opdracht geacht te zijn totstandgekomen onder toepasselijkheid van deze voorwaarden op het moment dat het CAOP op verzoek van de Opdrachtgever met de uitvoering van de Opdracht is gestart.
3. De Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende Opdracht voortvloeit dat deze voor onbepaalde tijd is aangegaan.

## Medewerking door de Opdrachtgever

### [Artikel 4](#)

De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan het CAOP aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan het CAOP worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan het CAOP zijn verstrekt, heeft het CAOP het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

## Uitvoering van de opdracht [Artikel 5](#)

1. Het CAOP en de personen die het CAOP inzet ter uitvoering van de Overeenkomst, onthouden zich van activiteiten die schadelijk kunnen zijn voor de Opdrachtgever, de integriteit van de Opdrachtgever kunnen schaden of de schijn van belangenverstremming kunnen wekken, tenzij voor deze activiteiten een objectief gerechtvaardigde reden bestaat.
2. Ingeval van twijfel over activiteiten bedoeld in het eerste lid, treden het CAOP en de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk in overleg teneinde nadere afspraken te maken.
3. Het tweede lid is van overeenkomstige toepassing op handelen of nalaten door of voor verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever.
4. Indien is overeengekomen dat de Overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan het CAOP de uitvoering van onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
5. Indien en voor zover naar de mening van het CAOP een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft het CAOP het recht werkzaamheden te laten verrichten door derden.

## Publicatieverbod en geheimhouding

### [Artikel 6](#)

1. Het is de Opdrachtgever noch het CAOP toegestaan zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij over te gaan tot publicatie of bekendmaking van resultaten die voortvloeien uit deze Overeenkomst.
2. Partijen zijn, zowel gedurende de looptijd als voor onbepaalde tijd na looptijd van de Overeenkomst, verplicht tot geheimhouding van alle gegevens, waarover een partij in het

kader van de uitvoering van de Overeenkomst de beschikking krijgt en waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of behoort te kennen.

3. De in het voorgaande lid beschreven geheimhoudingsplicht is niet van toepassing:
  - a. op die gegevens die van openbare bekendheid zijn of zijn geworden anders dan als gevolg van enig handelen of nalaten van de ontvangende partij of haar medewerkers;
  - b. op die gegevens die na verkregen voorafgaande schriftelijke toestemming van de verstrekende partij ter beschikking mogen worden gesteld aan een derde of openbaar mogen worden gemaakt;
  - c. op die gegevens die rechtmatig aan de ontvangende partij waren verstrekt door enige derde die ten aanzien daarvan geen geheimhoudingsverplichting heeft;
  - d. voorzover enig wettelijk voorschrift een partij tot mededeling verplicht;
  - e. voorzover uit zijn taak voor een partij de noodzaak tot mededeling voortvloeit.
4. Elk der partijen staat er voor in dat een ieder die hij bij de uitvoering van de Overeenkomst betreft en uit dien hoofde de beschikking krijgt over de gegevens bedoeld in het tweede lid van dit artikel handelt in overeenstemming met hetgeen in dit artikel is bepaald.

## Intellectuele eigendom en rechten van databank **Artikel 7**

1. Het CAOP behoudt alle (gebruiks-) rechten van de door het CAOP ontwikkelde programma's, methoden, aanpak, modellen en rapportagemethodieken.
2. De Opdrachtgever verkrijgt het gebruiksrecht van de opdrachresultaten, zoals verslagen, adviezen, rapportages en presentaties, echter met dien verstande dat, totdat de Opdrachtgever geheel aan zijn financiële verplichtingen jegens het CAOP heeft voldaan, de rechten van intellectuele eigendom van de opdrachresultaten bij het CAOP blijven berusten.

## Wijziging van de Overeenkomst

### Artikel 8

1. Indien blijkt dat het voor één dan wel beide partijen voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk dan wel wenselijk is om de te verrichten werkzaamheden of diensten te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig met elkaar in overleg treden teneinde de Overeenkomst dienovereenkomstig aan te passen. Indien aanpassing van de Overeenkomst achterwege blijft is het CAOP niettemin gerechtigd een vergoeding voor de aanvullende werkzaamheden of diensten in rekening te brengen overeenkomstig het gebruikelijke tarief, tenzij expliciet anders is overeengekomen.
2. Indien partijen zijn overeengekomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld dan wel met elkaar in overleg zijn teneinde

tot een dergelijke aanpassing te komen, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Het CAOP zal de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

3. Indien een vaste prijs is overeengekomen, zal het CAOP bij die wijziging of aanvulling aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst een overschrijding van deze prijs tot gevolg heeft.
4. Slechts wijzigingen of aanvullingen die schriftelijk zijn vastgelegd en door beide partijen zijn ondertekend, zijn van kracht.

## Leveringstermijn **Artikel 9**

1. Is de Opdrachtgever vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond dan wel de diensten te zijn geleverd, niet eerder in dan op het moment waarop de betaling geheel door het CAOP is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel aan hem ter beschikking is/ zijn gesteld.
2. Omdat de duur van de Opdracht kan worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die de Opdrachtgever verstrekt en de medewerking die wordt verleend, zijn de termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond dan wel de diensten te zijn geleverd, slechts te beschouwen als fatale termijnen indien dit schriftelijk is overeengekomen.
3. De Overeenkomst kan - tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is - door de Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij het CAOP de Overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan conform artikel 265 Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek.

## Ontbinding van de Overeenkomst

### Artikel 10

1. Ieder der partijen is gerechtigd zonder aanmaning of ingebrekestelling buiten rechte de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden indien de Opdrachtgever surséance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend, de Opdrachtgever zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, de onderneming van de Opdrachtgever wordt geliquideerd of gestaakt, dan wel op een aanmerkelijk deel van het vermogen beslag wordt gelegd dan wel de Opdrachtgever anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen.
2. Bij ontbinding of voortijdige beëindiging van de Overeenkomst anders dan op grond van het eerste lid van dit artikel of wegens een

toerekenbare tekortkoming van het CAOP, brengt het CAOP alle personele kosten die in redelijkheid zijn of worden gemaakt met het oog op de Overeenkomst bij de Opdrachtgever in rekening, alsmede de andere kosten die het gevolg zijn van de ontbinding of voortijdige beëindiging.

### Beëindiging bij gefaseerde overeenkomsten of overeenkomsten tot huur en verhuur **Artikel 11**

1. Indien de Overeenkomst voorziet in fasering, behoudt het CAOP zich het recht voor telkens na afronding van een fase voortzetting van de Overeenkomst te heroverwegen en met inachtneming van een redelijke termijn dan wel een daartoe overeengekomen termijn de Overeenkomst te beëindigen.
2. Indien heroverweging leidt tot beëindiging van de Overeenkomst, vergoedt de Opdrachtgever de kosten die tot het tijdstip van beëindiging op grond van de Overeenkomst zijn gemaakt.
3. Ingeval van een Overeenkomst houdende het huren van zalen binnen het CAOP is een annuleringsstermijn van toepassing, te weten:
  - Het is mogelijk tot twee weken van tevoren de gemaakte reservering voor een zaal kosteloos te annuleren.
  - Indien een vergadering of bijeenkomst op een tijdstip wordt geannuleerd (of er vindt een wijziging plaats in het aantal personen) waarop reeds voorbereidingen zijn getroffen voor betreffende vergadering, brengt het CAOP op gestaffelde wijze annuleringskosten in rekening:
    - annulering binnen 2 weken voor aanvang vergadering: 25% omzetverwachting
    - annulering binnen 1 week voor aanvang vergadering: 50% omzetverwachting
    - annulering 1 werkdag voor aanvang vergadering: 80% omzetverwachting
    - annulering op de dag van de vergadering : 100% omzetverwachting

### Overmacht **Artikel 12**

1. Onder overmacht wordt in deze voorwaarden verstaan hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen. Voorts wordt onder overmacht tevens verstaan werkstakingen in het bedrijf van het CAOP.
2. Ingeval van overmacht worden de verplichtingen van het CAOP opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door het CAOP niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden zonder dat in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
3. Indien het CAOP bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen

kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde, c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

### Aansprakelijkheid/vrijwaring **Artikel 13**

1. Het CAOP is niet aansprakelijk voor enige schade die als gevolg van of in verband met de uitvoering van de Overeenkomst kan ontstaan behoudens voorzover de schade het gevolg is van het niet inachtnemen door het CAOP van de zorgvuldigheid, neutraliteit, deskundigheid en het vakmanschap waarop uit hoofde van de Overeenkomst mag worden vertrouwd.
2. De Opdrachtgever vrijwaart het CAOP tegen aanspraken van derden ter zake van alle schade die deze lijden ten gevolge van de uitvoering van de Overeenkomst en de daarmee samenhangende door of voor verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever verrichte activiteiten.
3. Tenzij op uitdrukkelijk advies van het CAOP voor een bepaalde uitvoering van de Overeenkomst is gekozen, is het risico van uitvoering van de Overeenkomst voor rekening van de Opdrachtgever.
4. De aansprakelijkheid als bedoeld in het eerste lid is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de verzekeraar wordt uitgekeerd.

### Reclames **Artikel 14**

1. Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden, diensten en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen 60 dagen na verzenddatum van stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 60 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien de Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan het CAOP kenbaar worden gemaakt.
2. Reclames als in het eerste lid bedoeld schorten de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op. De Opdrachtgever is in geen geval gerechtigd op grond van een reclame met betrekking tot een bepaalde werkzaamheid of dienst betaling uit te stellen of te weigeren van andere door het CAOP geleverde werkzaamheden of diensten waarop de reclame geen betrekking heeft.
3. Ingeval van een terecht uitgebrachte reclame heeft de Opdrachtgever de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of diensten dan wel het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de Opdracht tegen restitutie naar evenredigheid van het door de Opdrachtgever reeds betaalde.

### Tarieven **Artikel 15**

Alle tarieven zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen welke van overheidswege (kunnen) worden opgelegd.

## Betaling Artikel 16

1. Betaling door de Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in op de factuur aangegeven valuta door middel van overmaking ten gunste van een door het CAOP aan te wijzen bankrekening. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende facturen schorten de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.
2. Bij overschrijding van de in het eerste lid genoemde termijn is de Opdrachtgever, na door het CAOP ten minste éénmaal te zijn aangemaand om binnen een redelijke termijn te betalen, van rechtswege in verzuim. In dat geval is de Opdrachtgever vanaf de datum waarop de verschuldigde som opeisbaar is geworden tot aan het tijdstip van betaling over het verschuldigde wettelijke rente verschuldigd. Daarnaast komen alle kosten van invordering, nadat de Opdrachtgever in verzuim is, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten omvatten de volledige door het CAOP gemaakte kosten, ook indien deze het wettelijke liquidatietarief te boven gaan.
3. Ingeval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het volledige factuurbedrag.

## Vervaltermijn Artikel 17

Voor zover in de Overeenkomst niet anders is bepaald, vervallen vorderingen en andere bevoegdheden van de Opdrachtgever, uit welke hoofde ook, jegens het CAOP in ieder geval na het verstrijken van één jaar vanaf het moment waarop zich een feit voordoet dat de Opdrachtgever deze rechten en/of bevoegdheden jegens het CAOP kan aanwenden.

## Conversie Artikel 18

Indien en voor zover op grond van redelijkheid en billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter op enige bepaling van de Overeenkomst geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.

## Verbod indienstneming Artikel 19

De Opdrachtgever onthoudt zich van het in dienst nemen van medewerkers van het CAOP die voor hem in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst werkzaam zijn, zowel tijdens de looptijd van de overeenkomst als gedurende een periode van 24 maanden na beëindiging van de opdracht, tenzij partijen anders overeenkomen.

## Internetgebruik Artikel 20

1. Tijdens de uitvoering van de Opdracht zullen de Opdrachtgever en het CAOP op verzoek van één van hen door middel van elektronische mail met elkaar kunnen communiceren.
2. Zowel het CAOP als de Opdrachtgever erkennen dat aan het gebruik van elektronische mail risico's kleven zoals – maar niet beperkt tot – vervorming, vertraging en virussen. Het CAOP en de Opdrachtgever stellen hierbij vast jegens elkaar niet aansprakelijk te zullen zijn voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen tengevolge van het gebruik van elektronische mail. Zowel de Opdrachtgever als het CAOP zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.
3. In het geval van twijfel inzake de juistheid van de door de Opdrachtgever of het CAOP ontvangen mail is de inhoud van de door de verzender verzonden mail bepalend.

## Geschillen Artikel 21

Geschillen terzake van de Overeenkomst worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

## Toepasselijk recht Artikel 22

1. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. Op de Overeenkomst zijn de bepalingen van boek 7 BW, titel 7, afd.1, van toepassing. De bepalingen van Boek 7, titel 7, afd. 2 en afd. 3, zijn van overeenkomstige toepassing indien het CAOP optreedt als onderscheidenlijk lasthebber of bemiddelaar.

## Bewaartermijn Artikel 23

1. De Opdrachtgever en het CAOP zijn gehouden tot het voeren van een zodanige administratie dat daaruit te allen tijde de in het kader van de Overeenkomst van belang zijnde rechten verplichtingen, betalingen en ontvangsten kunnen worden nagegaan.
2. De administratie en de daartoe behorende bescheiden worden tot tenminste 10 jaar na beëindiging van de Overeenkomst bewaard.

Deze algemene en financiële voorwaarden zijn vastgesteld door de directeur/bestuurder van het CAOP d.d. 15 november 2011.

De Algemene en Financiële Voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Den Haag onder nummer 41158878 d.d. 18 november 2011.

Deze voorwaarden zijn gepubliceerd op het intranet en de website van het CAOP en worden aan de Opdrachtgever ter hand gesteld tezamen met de offerte, voorafgaand aan het sluiten van een overeenkomst.