



CAOP

Personeelsbeleid en medezeggenschap

Leergang HRM voor ondernemingsraadsleden

Human Resources Management (HRM) lijkt een bonte verzameling van onderwerpen, variërend van persoonlijke ontwikkelingsplannen tot diversiteitsbeleid en van beoordelingsmethodieken tot vitaliteitsbeleid. Echter, om HRM-beleid tot een succes te maken, is een samenhangende visie een belangrijke voorwaarde. Een visie op personeel, gekoppeld aan het strategisch beleid van de organisatie.

Leergang met bedrijfsbezoeken

In de HRM-leergang van het CAOP leert u als ondernemingsraadslid het vakgebied van Human Resources Management beter kennen. Wij richten ons vooral op de toegevoegde waarde van HRM op het ontwikkelen, motiveren en behouden van medewerkers. Deze kant blijft vaak onderbelicht doordat veel organisaties zich vooral op de beheersmatige kant van HRM richten.

U neemt kennis van de trends en ontwikkelingen en we nemen u letterlijk mee de praktijk in. U krijgt een kijkje in de keuken van organisaties die succesvol en vernieuwend zijn in het HRM-beleid, zowel binnen als buiten de overheid. Welke dat zijn blijft nog even een verrassing.

Samen met andere deelnemers ontwikkelt u een visie op het HRM-beleid in uw eigen organisatie. Die visie werkt u uit in een actieplan waarmee uw OR het onderwerp op de agenda zet. Dit alles uiteraard onder deskundige begeleiding. Na de eindopdracht, gericht op uw eigen organisatie, is certificering van deze opleiding mogelijk.

De HRM-leergang van het CAOP begint op donderdag 15 september 2011 en omvat vijf (maandelijkse) blokken van een dag:

- Blok 1: Strategisch personeelsmanagement en de rol van de ondernemingsraad hierin
- Blok 2: De arbeidsmarkt: werving, krapte en diversiteitsbeleid,;
- Blok 3: Aansturing, functioneren en beoordelen;
- Blok 4: Ontwikkelen en opleiden; POP, competenties & loopbaanbeleid met bedrijfsbezoek;
- Blok 5: Vitaliteit, inzetbaarheid en levensfasen.

De leergang staat onder leiding van twee vaste docenten: Corrie van Veggel en Theo van der Bijl. Daarnaast ontvangen we in ieder blok een of meerdere gastsprekers.

In blok 4 organiseren we een bedrijfsbezoek.

BEZOEKADRES	Lange Voorhout 9-13, 2514 EA Den Haag
POSTADRES	Postbus 556, 2501 CN Den Haag
TELEFOON	070 - 376 57 65
FAX	070 - 345 75 28
INTERNET	www.caop.nl
E-MAIL	info@caop.nl

Eindresultaten leergang

Aan het eind van de leergang hebt u:

- kennis van de diverse ontwikkelingen op HRM-gebied, zoals strategisch personeelsbeleid, arbeidsmarkt- en loopbaanbeleid, vitaliteitsbeleid en levensfasebewust personeelsbeleid;
- van dichtbij kennisgemaakt met het HRM-beleid van andere organisaties, binnen en buiten de overheid;
- met medecursisten kunnen netwerken en brainstormen over HRM in uw organisatie en de rol van de OR;
- een plan van aanpak voor uw OR ontwikkeld op het gebied van strategisch personeelsbeleid.

Programma leergang HRM

Blok 1 - 15 september 2011

Inleiding strategisch personeelsmanagement

Algemene inleiding

- Wat is HRM?
- Korte historie personeelsbeleid
- Strategisch personeelsmanagement
- Diagnose HRM in de eigen organisatie
- Werken met ken- en stuurgetallen
- Actuele ontwikkelingen in de sector
- De rol en instrumenten van de OR

Blok 2 - 6 oktober 2011

De arbeidsmarkt;

werving, krapte en diversiteitsbeleid

- Trends op de arbeidsmarkt
- In-, door- en uitstroombesleid
- Ken- en stuurgetallen
- Criteria voor een goed arbeidsmarktbeleid
- Diversiteitsbeleid

Blok 3 - 10 november 2011

Aansturing, functioneren en beoordelen

- Ansturing: slow management en het Effectief leiding geven
- Functioneren en beoordelen
- Rechtspositie
- het nieuwe werken

- Rol van de OR
- Aanknopingspunten bij het medewerkers-tevredenheidsonderzoek (MTO)

Blok 4 - 15 december 2011

Ontwikkelen en opleiden;

POP, competenties & loopbaanbeleid

- Opleidingsbeleid
- Werken met persoonlijke ontwikkelingsplannen (POP's)
- Werken met competenties
- Loopbaanbeleid

Blok 5 - 19 januari 2012

Vitaliteit, inzetbaarheid en levensfasen

- Wat is levensfasebewust beleid?
- Wat is vitaliteitsbeleid?
- Instrumenten en praktijkvoorbeelden
- Rol van de OR
- Aanknopingspunten binnen de Risico Inventarisatie- en Evaluatie (RI&E)

Certificaat

Na de eindopdracht ontvangt u een certificaat met een overzicht van de behaalde competenties.

Kosten

- € 2.390 (1e OR-lid), incl. opleidingsmateriaal, excl. arrangementkosten (€ 37,50 per dag).
- € 1.912 (2e OR-lid), incl. opleidingsmateriaal, excl. arrangementkosten (€ 37,50 per dag).
- € 1.673 (3e OR-lid), incl. opleidingsmateriaal, excl. arrangementkosten (€ 37,50 per dag).

Korting

GBIO-bijdrage € 500 voor het bijwonen van de totale leergang (5 blokken).

Meer informatie

Voor meer informatie of een vrijblijvend gesprek kunt u contact opnemen met Tineke Visser, 070 - 376 5916. Of via het team medezeggenschap, 070 - 376 5849, email opleidingen@caop.nl. Kijk ook eens op onze site www.caop.nl/opleidingen